**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года

**Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта**

**общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского муниципального района**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", Уставом Администрации Холмского муниципального района Администрация Холмского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского муниципального района.

2.  Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3.  Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района Прокофьеву Т.А.

Проект подготовил и завизировал:

начальник отдела

по вопросам жизнеобеспечения

и строительства Администрации района Лебедева А.Ю.

Лист согласования прилагается.

Приложение

утверждено постановлением

Администрации Холмского

муниципального района о \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе**

**за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок, устанавливает механизм предоставления муниципальной поддержки на долевое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского муниципального района (далее - муниципальная поддержка).

1.3. Муниципальная поддержка предоставляется в форме субсидий, в целях реализации мероприятия "Содействие проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах", включенного в региональную программу, на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района и городского поселения, предоставляющим субсидии, является администрация Холмского муниципального района (далее - администрация).

1.5. В соответствии с частью 1 статьи 191 муниципальная поддержка предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору.

1.6. В случае привлечения региональным оператором заемных средств, средства бюджета Холмского муниципального района в установленном законодательством порядке могут предоставляться в соответствии с планом реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов в форме муниципальных гарантий.

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

* 1. Обязательными условиями предоставления средств бюджета Холмского муниципального района являются:

наличие принятого администрацией муниципального района или (далее - муниципальный район) в установленном порядке решения об установлении необходимости проведения в определенный срок работ по капитальному ремонту строительных конструкций и (или) инженерных систем общего имущества в многоквартирном доме;

недостаточность средств, собранных собственниками помещений в многоквартирном доме, для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

задолженность собственников помещений в многоквартирном доме по уплате взносов на капитальных ремонт на специальный счет не должна составлять более 5 (пяти) % от общей суммы начисленных взносов за капитальный ремонт.

* 1. На основании части 8.8 статьи 13 Жилищного кодекса Российской Федерации средства бюджета Холмского муниципального района предоставляются на выполнение услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые могут финансироваться за счет средств муниципальной поддержки, предоставляемой бюджетом муниципального района, определенных администрацией Холмского муниципального района.

2.3. Региональный оператор, товарищество собственников жилья, жилищный либо жилищно-строительный кооператив, управляющая организация, претендующие на получение средств Холмского муниципального района, в срок до 15 мая года, предшествующего году, в котором планируется предоставление средств бюджета Холмского муниципального района формируют и направляют в отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации Холмского муниципального района следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) заверенную надлежащим образом копию решения об установлении необходимости проведения в определенный срок работ по капитальному ремонту строительных конструкций и (или) инженерных систем общего имущества в многоквартирном доме, принятого администрацией муниципального района в установленном порядке;

в) справку о задолженности собственников помещений в многоквартирном доме по уплате взносов на капитальных ремонт на специальный счет;

г) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями [статьи 189](consultantplus://offline/ref=7801CA7B4AF6B688A521145D429A94F2E4008BACF8CEE390F5900CCB1D698B7A29BB4F47E4v4pAL) Жилищного кодекса Российской Федерации;

д) утвержденную смету расходов на капитальный ремонт этого дома с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленной в порядке, предусмотренном [частью 4 статьи 190](consultantplus://offline/ref=7801CA7B4AF6B688A521145D429A94F2E4008BACF8CEE390F5900CCB1D698B7A29BB4F40ECv4pEL) Жилищного кодекса Российской Федерации, а также исходя из перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые могут финансироваться за счет средств муниципальной поддержки, предоставляемой муниципальным районом, утвержденной администрацией муниципального района.

2.4. Отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства администрации района (далее Отдела)в течение тридцати рабочих дней проводит проверку представленных документов.

Заявка подлежит отклонению Отделом в случаях:

отсутствия бюджетных ассигнований;

не представления всех документов, установленных настоящим Порядком;

по результатам проверки заявки и входящих в ее состав документов на предмет объективности, достоверности, отсутствия противоречий.

Об отклонении заявки Отдел уведомляет заявителя, в течение 10 рабочих дней с даты получение ответа Комитета финансов администрации Холмского муниципального района.

Принятая Отделом заявка направляется в Комитет финансов администрации Холмского муниципального района. Комитете финансов администрации Холмского муниципального района рассматривает заявку Отдела в течение 10 рабочих дней.

2.5. Средства бюджета муниципального района перечисляются на основании соглашений, заключенных администрацией района с:

региональным оператором;

товариществом собственников жилья, жилищным либо жилищно-строительным кооперативом, управляющей организацией.

Формы соглашений и перечень документов, необходимых для их заключения, утверждаются администрацией района.

2.6. Соглашение администрации района с региональным оператором,

товариществом собственников жилья, жилищным либо жилищно-строительным кооперативом, управляющей организацией должно предусматривать:

объем субсидии, цели, условия и сроки ее предоставления;

порядок перечисления средств из бюджета Холмского муниципального района;

обязательство по достижению значений показателя результативности и эффективности использования субсидий;

сроки и порядок возврата субсидий в случаях нарушения условий, установленных при их предоставлении, недостижения значения показателя результативности и эффективности использования субсидии, их нецелевого использования, а также образования неиспользованного остатка субсидии;

согласие получателя субсидий на осуществление органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

ответственность получателя субсидий за полное, своевременное и эффективное освоение предоставленных субсидий, а также за достоверность информации, представленной в отчетах.

2. 7. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=6D9D29DA2EE28392B25ED6EF57DA592F776D1E3F43C6BB8A491FD6EA01B926485EECB0BCD73303BCy50AG) Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливается муниципальными правовыми актами.

Отчетность об использовании средств бюджета Холмского муниципального района представляется получателями финансовой ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, по формам, Комитетом финансов администрации Холмского муниципального района.

2.8. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность информации, представленной в отчетах, а также за целевое и эффективное использование выделенных им средств, своевременное представление отчетности.

2.9. Средства бюджета Холмского муниципального района, использованные не по целевому назначению, подлежит взысканию, а не использованная в установленные сроки, - возврату в бюджет Холмского муниципального района.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

2.10. Контроль за целевым использованием муниципальной поддержки, предоставляемой муниципальным районом возлагается на Комитет финансов администрации Холмского муниципального района.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проект Постановления | от | |  | № |  |
| (вид документа) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата поступления на согласование, подпись | Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа | Дата и номер документа, подтверждающего  согласование, или дата согласования, подпись |
|  | Первый заместитель Главы администрации района и начальник отдела по муниципальному и имуществу и экономике Т.А. Прокофьева |  |
|  | Главный специалист- юрист Логинова И.Е. |  |

**УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Постановление | от | |  | № |  |
| (вид документа) |  |  |  |  |  |
| **Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Холмского муниципального района** | | | | | |
| (заголовок к тексту) | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование адресата (должностное лицо,  структурное подразделение, орган исполнительной власти района и др.) | Количество экземпляров |
| 1 | в дело | 2 |
| 2 | отдел по вопросам жизнеобеспечения и строительства Администрации района | 1 |
| 3 | Комитет финансов Администрации района | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела по вопросам жизнеобеспечения и строительства |  | И.О. Фамилия |
|  | (подпись) | Лебедева А.Ю. |